

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

«МУРМАНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ПРОТИВОТУБЕРКУЛЕЗНЫЙ ДИСПАНСЕР»

ПРИКАЗ

01.03.2022

№ 41-Д

*О медицинском отборе и направлении больных на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортные учреждения туберкулезного профиля, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации.*

В соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 22.11.2004г . № 256 «О порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 17.03.2004г. № 124 «О совершенствовании организации санаторно-курортной помощи больным в туберкулезных санаториях», приказом Минздравсоцразвития России от 27.03.2009г. № 138н «О порядке организации работы по распределению путевок и направлению больных из учреждений, оказывающих специализированную, в том числе высокотехнологичную, медицинскую помощь, на лечение в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении Минздравсоцразвития России», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 г. № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.09.2020г. № 1029н «Об утверждении перечней медицинских противопоказаний и показаний для санаторно-курортного лечения», приказом Министерства здравоохранения Мурманской области от 06.04.2011 № 276 «О направлении населения Мурманской области в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении Минздравсоцразвития России», Законом Мурманской области от 16.09.1997г. № 67-01-ЗМО «Об основах организации борьбы с туберкулезом в Мурманской области» в целях совершенствования оказания медицинской помощи

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о медицинском отборе и направлении больных на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортные учреждения туберкулезного профиля, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее-Положение) (приложение №1);
2. Утвердить форму медицинской документации «Журнал учета лиц, направленных на санаторно-курортное лечение, выданных справок для получения путевок по форме № 070/у-04, регистрации документов граждан, представленных для направления в санаторно-курортные учреждения, учета выданных санаторно-курортных путевок, санаторно-курортных карт по форме № 072/у-04, обратных талонов санаторно-

курортных карт, отрывных талонов к санаторно-курортным путевкам в ГОБУЗ «МОПТД» (далее- Журнал учета) (приложение № 2);

3. Возложить ответственность за соблюдение приказа на руководителей структурных подразделений: заведующую диспансерным отделением Розвадовскую В. В., заведующую 1 отделением легочного туберкулёза Чурилову Т. А., заведующую 2 отделением легочного туберкулёза Богословскую М. Г.;
4. Секретарю Кашутиной Л.Н. ознакомить под роспись ответственных лиц с данным приказом;
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя главного врача по клинико-экспертной работе Карову Н. А.

Главный врач



Михайловская Т. Л.

**Положение о медицинском отборе и направлении больных на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортные учреждения туберкулезного профиля, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации**

1. Настоящее Положение определяет правила распределения путевок и направления больных на лечение в санаторно-курортные учреждения туберкулезного профиля, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации.

2. Обеспечение санаторно-курортным лечением в санаторно-курортных учреждениях, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - SKU), осуществляется путем предоставления санаторно-курортных путевок больным при наличии медицинских показаний и отсутствии противопоказаний учреждениями здравоохранения, находящимися в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации после оказания первичной медико-санитарной помощи, а также в течение 6 месяцев после оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи.

Срок лечения в санаторно-курортных учреждениях устанавливается в соответствии со стандартами санаторно-курортной помощи, утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации.

3. При направлении больных на санаторно-курортное лечение в SKU туберкулезного профиля из учреждения здравоохранения медицинский отбор больных, нуждающихся в санаторно-курортном лечении, осуществляют лечащий врач и заведующий отделением, а при отсутствии заведующего отделением – заместитель главного врача по клинико-экспертной работе.

3.1. Лечащий врач-фтизиатр ГОБУЗ «МОПТД» или врач сторонней медицинской организации (далее- Лечащий врач) определяет медицинские показания для санаторно-курортного лечения и отсутствие противопоказаний для его осуществления, в первую очередь для применения природных климатических факторов, на основании анализа объективного состояния больного, результатов предшествующего амбулаторного или стационарного лечения, данных лабораторных, функциональных, рентгенологических и других исследований.

3.2. При наличии медицинских показаний и отсутствии противопоказаний для санаторно-курортного лечения лечащий врач представляет медицинские документы больного для рассмотрения и принятия решения подкомиссией врачебной комиссии по клинико-экспертной работе ГОБУЗ «МОПТД» (далее - ВК).

3.3. При решении вопроса о выборе курорта, помимо заболевания, в соответствии с которым больному рекомендовано санаторно-курортное лечение, следует учитывать наличие сопутствующих заболеваний, условия поездки на курорт, контрастность климатогеографических условий, особенности природных лечебных факторов на рекомендуемых курортах.

Больных, которым показано санаторно-курортное лечение, но отягощенных сопутствующими заболеваниями, либо с нарушениями здоровья возрастного характера, в тех случаях, когда поездка на отдаленные курорты может вредно отразиться на общем состоянии здоровья, следует направлять в близрасположенные SKU соответствующего профиля.

4. Решение ВК о направлении больного на санаторно-курортное лечение оформляется

соответствующим заключением, которое подписывают все члены ВК.

Заключение подшивается в медицинскую карту больного.

5. В случае положительного решения ВК о необходимости направления больного на санаторно-курортное лечение лечащим врачом учреждения здравоохранения оформляется справка для получения путевки по форме № 070/у-04, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22 ноября 2004 г. № 256 "О порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение" (далее - справка для получения путевки по форме № 070/у-04), с рекомендацией санаторно-курортного лечения, о чем лечащий врач делает соответствующую запись в медицинской карте больного.

6. Справка подлежит заполнению лечащим врачом по всем обязательным разделам с использованием информации на обратной стороне справки.

Справка для получения путевки по форме № 070/у-04 подшивается в медицинскую карту больного.

Срок действия справки для получения путевки по форме № 070/у-04 6 месяцев.

7. Лечащий врач информирует гражданина о санаторно-курортных организациях, подведомственных Министерству здравоохранения по туберкулезному, для направления в которые может быть внесена заявка в программно-аппаратный комплекс «Подсистема мониторинга направления на санаторно-курортное лечение» Министерства здравоохранения России и формирует пакет документов, содержащий:

- копию паспорта или свидетельства о рождении гражданина Российской Федерации (больного);
- копию удостоверения, дающего право на льготы (для граждан, пострадавших от радиации в катастрофе на ЧАЭС, и приравненных к ним граждан);
- копию паспорта законного представителя больного (для детей);
- копию удостоверения, дающего право на льготы, одного из родителей (для детей первого и последующих поколений участников ликвидации последствий катастрофа на ЧАЭС);
- копию справки об инвалидности бюро медико-социальной экспертизы (для инвалидов);
- копию справки из территориального органа пенсионного фонда о праве на набор социальных услуг (для оформления талона № 2 на получение в отделении Фонда социального страхования специальных талонов на проезд к месту лечения и обратно) (для граждан, имеющих право на набор социальных услуг).
- заявление гражданина на предоставление санаторно-курортного лечения в санаторно-курортных учреждениях, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации (Приложение № 1 к Положению);
- справку для получения путевки по форме N 070/у-04 с рекомендацией санаторно-курортного лечения ;
- выписку из медицинской документации пациента с данными о состоянии здоровья пациента;
- выписной эпикриз из учреждения, оказывавшего высокотехнологичную медицинскую помощь, с рекомендациями санаторно-курортного лечения (для гражданина после получения

высокотехнологичной медицинской помощи).

8. Заявление гражданина на предоставление санаторно-курортного лечения оформляется по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Мурманской области от 06.04.2011г. № 276 «О направлении населения Мурманской области в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении Минздравсоцразвития России» (приложение № 1 к настоящему Положению).

9. Главный врач ГОБУЗ «МОПТД» осуществляет контроль за организацией медицинского отбора и направления больных (взрослых и детей) на санаторно-курортное лечение в СКУ для туберкулезных больных.

10. Прием, регистрацию документов пациентов, оформление заявки на санаторно-курортное лечение, взаимодействие с СКУ, Мурманским региональным отделением Фонда социального страхования РФ осуществляют должностные лица ГОБУЗ «МОПТД».

11. ГОБУЗ «МОПТД» принимает пакет документов, заносит данные о больном в Журнал учета (приложение № 2 к настоящему Приказу).

12. Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе в течение не более 3 рабочих дней обеспечивает формирование заявки на санаторно-курортное лечение в программно-аппаратном комплексе «Подсистема мониторинга направления на санаторно-курортное лечение» Министерства здравоохранения РФ и ведение учетной документации по направлению на санаторно-курортное лечение.

13. При предоставлении неполного пакета документов (пункт 7 настоящего Положения), необходимого для формирования заявки, ГОБУЗ «МОПТД» возвращает документы Лечащему врачу с рекомендациями.

14. Пациент имеет право самостоятельно обратиться в Министерство здравоохранения Мурманской области с заявлением о направлении на санаторно-курортное лечение. В случае отсутствия документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения, ответственное лицо Министерства здравоохранения Мурманской области возвращает пакет документов гражданину и разъясняет порядок направления граждан на санаторно-курортное лечение. При предъявлении гражданином полного пакета документов ответственное лицо Министерства здравоохранения Мурманской области в 3-х дневный срок направляет его в ГОБУЗ «МОПТД» для формирования заявки в программно-аппаратном комплексе «Подсистема мониторинга направления на санаторно-курортное лечение» и ведения учетной документации по направлению на санаторно-курортное лечение, о чем гражданин письменно уведомляется. Дальнейшее направление на санаторно-курортное лечение осуществляется в соответствии с данным приказом.

15. При согласовании заявки на СКУ ГОБУЗ «МОПТД» в течение не более 3 рабочих дней устно или письменно информирует гражданина (законного представителя) о дате заезда и оформляют электронную путевку.

16. На основании решения ВК оформленная путевка для пациента фтизиатрического профиля подписывается заместителем главного врача по клинико-экспертной работе и заверяются печатью учреждения.

17. При отказе СКУ в согласовании заявки или согласовании другой даты заезда ГОБУЗ «МОПТД» устно или письменно информирует гражданина (законного представителя) о решении СКУ и при согласии гражданина оформляют новую заявку в другое СКУ соответствующего профиля. При отказе пациента от размещения новой заявки в другое СКУ

или на другую дату заезда либо в случае непредставления гражданином в течение месяца с момента направления уведомления о решении СКУ сведений о выбранном им другом СКУ или другой дате заезда ГОБУЗ «МОПТД» возвращает пакет документов Лечащему врачу с сопроводительным письмом.

18. На основании решения ВК оформленная путевка регистрируется в Журнале учета (приложение № 2 к настоящему Приказу) и в течение 6 рабочих дней направляется Лечащему врачу, предоставившему пакет документов, либо выдается лично гражданину (законному представителю) под роспись в журнале выдачи путевок.

19. В случае невозможности использования путевки учреждение здравоохранения не позднее, чем за 2 недели до даты заезда, возвращает ее в ГОБУЗ «МОПТД» для отмены заявки и путевки в программно-аппаратном комплексе "Подсистема мониторинга направления на санаторно-курортное лечение" Министерства здравоохранения России.

20. Учреждение здравоохранения, предоставившее пакет документов для оформления заявки на путевку, на основании полученной санаторно-курортной путевки оформляет и выдает:

- санаторно-курортную карту по форме № 072/у-04, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22 ноября 2004 г. N 256 "О порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение" (далее - санаторно-курортная карта по форме № 072/у-04), подписанную лечащим врачом и заведующим отделением;

- выписку из медицинской карты больного с подробным описанием проведенного лечения и рекомендациями по дальнейшему лечению (далее - выписка).

21. О выдаче санаторно-курортной карты по форме № 072/у-04 Лечащий врач делает соответствующую запись в медицинской карте больного.

22. Лечащие врачи, заведующие отделениями и врачебные комиссии учреждений здравоохранения должны руководствоваться следующим обязательным перечнем диагностических исследований и консультаций врачей-специалистов, результаты которых необходимо отразить в санаторно-курортной карте по форме № 072/у-04 :

а) клинический анализ крови и анализ мочи;

б) электрокардиографическое обследование;

в) рентгенологическое исследование органов грудной клетки (флюорография);

г) при заболеваниях органов пищеварения - их рентгеноскопическое исследование (если с момента последнего рентгенологического обследования прошло более 6 месяцев) либо эндоскопия;

д) в случае необходимости проводятся дополнительные лабораторные и инструментальные исследования по профилю основного и/или сопутствующего заболевания больного;

е) при направлении на санаторно-курортное лечение женщин по поводу любого заболевания обязательно заключение акушера-гинеколога, а для беременных - дополнительно обменная карта;

ж) справка-заключение психоневрологического диспансера при наличии в анамнезе

большого нервно-психических расстройств;

з) заключения соответствующих врачей-специалистов об основном и сопутствующем заболеваниях больного;

и) при направлении на санаторно-курортное лечение детей дополнительно:

- анализ на энтеробиоз;

- заключение врача-дерматолога об отсутствии заразных заболеваний кожи;

- справка об отсутствии контакта ребенка с инфекционными больными по месту жительства, в детском саду или школе, учреждении здравоохранения.

23. Санаторно-курортная путевка, санаторно-курортная карта по форме № 072/у-04 и выписка представляются больным в СКУ при поступлении на санаторно-курортное лечение.

24. По окончании санаторно-курортного лечения обратный талон санаторно-курортной карты возвращается в медицинскую организацию, направившую больного на санаторно-курортное лечение, подшивается к медицинской карте больного.

25. Справки на санаторно-курортное лечение и отрывные талоны путевок хранятся в ГОБУЗ «МОПТД» в течение трех лет.

26. ГОБУЗ «МОПТД» ведет Журнал учета лиц, направленных на санаторно-курортное лечение, выданных справок для получения путевок по форме № 070/у-04, регистрации документов граждан, представленных для направления в санаторно-курортные учреждения, учета выданных санаторно-курортных путевок, санаторно-курортных карт по форме № 072/у-04, обратных талонов санаторно-курортных карт, отрывных талонов к санаторно-курортным путевкам в ГОБУЗ «МОПТД» (приложение № 2 к настоящему Приказу);

27. Главный врач ГОБУЗ «МОПТД» представляет в Министерство здравоохранения Мурманской области отчет о работе по направлению населения Мурманской области в санаторно-курортные учреждения, подведомственные Министерству здравоохранения России, ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам работы за год - до 15 января года, следующего за отчетным.

28. Форма отчета о работе по направлению населения Мурманской области в санаторно-курортные учреждения, подведомственные Министерству здравоохранения России, утверждена приказом Министерства здравоохранения Мурманской области от 06.04.2011 № 276 «О направлении населения Мурманской области в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении Минздравсоцразвития России» (приложение № 2 к настоящему Положению).

29. Пациент вправе обжаловать решения, принятые в ходе его направления на санаторно-курортное лечение на любом этапе, а также действия (бездействие) органов, организаций, должностных и иных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В \_\_\_\_\_  
(учреждение здравоохранения  
\_\_\_\_\_  
Мурманской области,  
\_\_\_\_\_  
Министерство здравоохранения  
\_\_\_\_\_  
Мурманской области (при  
\_\_\_\_\_  
обращении в орган  
исполнительной власти)

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ САНАТОРНО-КУРОРТНОГО ЛЕЧЕНИЯ В  
САНАТОРНО-КУРОРТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Я, \_\_\_\_\_, уведомляю  
о согласии в направлении на санаторно-курортное лечение меня (моего ребенка  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

и даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, для организации направления на санаторно-курортное лечение меня (моего ребенка) путем размещения сведений в программно-аппаратном комплексе "Подсистема мониторинга направления на санаторно-курортное лечение" Минздрава России" в соответствии с приказами Минздравсоцразвития России от 27.03.2009 г. № 138н «о порядке организации работы по предоставлению путевок и направлению больных из учреждений, оказывающих специализированную, в том числе высокотехнологичную, медицинскую помощь, на лечение в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении Минздравсоцразвития России»; от 22.11.2004г. № 256 "О порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение", приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 17.03.2004г. № 124 "О совершенствовании организации санаторно-курортной помощи больным в туберкулезных санаториях", приказом Министерства здравоохранения Мурманской области от 06.04.2011 № 276 «О направлении населения Мурманской области в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении Минздравсоцразвития России» и письмами Минздравсоцразвития России от 01.10.2009 № 14-5/10/2-7701 и от 06.10.2009 N 14-5/10/2-7814, а также предоставление указанных сведений в

Министерство здравоохранения Российской Федерации, ГОБУЗ "Мурманский областной противотуберкулезный диспансер", санаторно-курортные учреждения по профилю заболевания.

Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

1. Пол \_\_\_\_\_  
(женский, мужской - указать нужное)

2. Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

3. Адрес по месту регистрации \_\_\_\_\_  
(почтовый адрес по месту регистрации)



4. Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

(почтовый адрес фактического проживания, контактный телефон)

5. Наименование страховой компании, серия и N страхового полиса  
обязательного медицинского страхования (при наличии) \_\_\_\_\_

6. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (при наличии) \_\_\_\_\_

7. Сведения о законном представителе \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

(почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания, телефон)

8. Дата рождения законного представителя \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

9. Документ, удостоверяющий личность законного представителя \_\_\_\_\_

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

10. Документ, подтверждающий полномочия законного представителя \_\_\_\_\_

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

12. Предполагаемая дата заезда "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

13. Предполагаемый санаторий по профилю заболевания \_\_\_\_\_

Примечание: пункты с 8 по 11 заполняются в том случае, если заявление  
заполняет законный представитель гражданина Российской Федерации.

Об ответственности за достоверность представленных сведений  
предупрежден (предупреждена).

(нужное подчеркнуть)

На передачу лично мне сведений о дате заезда в СКУ и иных данных по телефонам, указанным  
в заявлении согласен (согласна).

(нужное подчеркнуть)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись пациента \_\_\_\_\_

Заявление и документы гражданина (гражданки) \_\_\_\_\_

зарегистрированы \_\_\_\_\_

(N Заявки на оказание СКЛ)

Принял

\_\_\_\_\_  
(дата приема заявления) (подпись специалиста)

----- (линия отреза)

### Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина (гражданки) \_\_\_\_\_

зарегистрированы \_\_\_\_\_

(N Заявки на оказание СКЛ)

Принял

\_\_\_\_\_  
(дата приема заявления) (подпись специалиста)





## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

к приказу № 41-Д от 28.02.2022г.

«О медицинском отборе и направлении больных на СКЛ в санаторно-курортные учреждения туберкулёзного профиля, находящиеся в ведении МЗ РФ»

ФИО	Подпись, дата
Карова Нина Александровна	<i>Ураф</i> 01.03.22
Богословская Мария Гумбатовна	03.03.22 <i>МБГ</i>
Локкина Мария Николаевна	01.03.22 <i>Локкина</i>
Чурилова Татьяна Александровна	01.03.22 <i>Чурилова</i>
Андреев Пётр Николаевич	01.03.22 <i>Андреев</i>
Баландина Елена Леонидовна	02.03.22 <i>Баландина</i>
Розвадовская Валентина Вацлавовна	01.03.22 <i>Розвадовская</i>
Атоева Хилола Юнусовна	01.03.2022 <i>Атоева</i>
Галимов Ринат Мулланурович	01.03.22 <i>Галимов</i>
Горбунова Елена Анатольевна	03.03.2022 <i>Горбунова</i>
Романова Анна Владимировна	02.03.22 <i>Романова</i>
Шамыгина Инга Юрьевна	01.03.22 <i>Шамыгина</i>