

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
«МУРМАНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ПРОТИВОТУБЕРКУЛЕЗНЫЙ ДИСПАНСЕР»

ПРИКАЗ

11.03.2019г.

№ 34-1-Д

**«О создании рабочей группы по реализации проекта «Новая модель медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь»**

Во исполнение приказа министерства здравоохранения Мурманской области №53 от 31.01.2019г. «О перечне медицинских организаций»

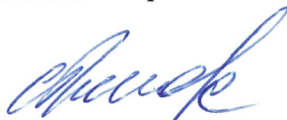
**УТВЕРЖДАЮ:**

1. Состав рабочей группы для реализации проекта «Новая модель медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь»:  
Руководитель – главный врач Преснова С.Э.  
Заместители руководителя:  
    Заместитель главного врача по МЧ Сухорукова Н.Г. (администратор)  
    Заместитель главного врача по КЭР Чумакова Л.С. (ответственный за стандартизацию)  
Секретарь: врач ОМТ Рябова В.П.  
Члены рабочей группы:  
    Богушевич В.И. - заместитель главного врача по ЭВ  
    Лосева Н.В. -главная медицинская сестра (ответственный за создание фотоотчета подготовки и реализации проекта)  
    Белова А.А. – начальник отдела кадров  
    Шамыгина И.Ю. - и.о. заведующей АПО (ответственный за маршрутизацию пациентов)  
    Просторов А.Г. – начальник АХО (ответственный за визуализацию информации)  
    Болдырева Т.В. – старшая медсестра АПО  
    Буланов Е.И. – программист ОМТ (ответственный за информационное обеспечение проекта)
2. Положение о рабочей группе (приложение №1).

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

3. Рабочей группе
  - 3.1. приступить к работе с 13.03.2019г.
  - 3.2. подготовить план мероприятий по реализации проекта и представить его главному врачу в срок до 16.04.19г.
4. Секретарю Леонтьевой Л.В. ознакомить членов рабочей группы с настоящим приказом.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



С.Э. Преснова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочей группе по реализации проекта**  
**«Новая модель медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь»**

1. Рабочая группа по реализации проекта «Новая модель медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь» (далее - Проект) создана в целях повышения доступности и качества медицинской помощи, внедрения методов бережливого производства в деятельность ГБУЗ «МОПТД».
2. Рабочая группа в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации, нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения Российской Федерации и Мурманской области, законами Мурманской области, указами и распоряжениями Губернатора Мурманской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Мурманской области, а также настоящим Положением.
3. Рабочая группа состоит из руководителя, заместителей руководителя, секретаря и членов рабочей группы. Состав утверждается приказом главного врача.
4. Заседания рабочей группы проводит руководитель, в его отсутствие - заместители руководителя. Общее руководство рабочей группы осуществляет руководитель.
5. Руководитель рабочей группы определяет время и место проведения заседания рабочей группы, осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения ее деятельности.
6. Члены рабочей группы разрабатывают предложения и организуют мероприятия, направленные на реализацию пилотного проекта в ГБУЗ «МОПТД», организуют выполнение решений рабочей группы, готовят материалы для рассмотрения на заседаниях рабочей группы.
7. Секретарь рабочей группы осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности рабочей группы, информирует членов рабочей группы о месте и времени проведения заседания, ведет протоколы заседаний рабочей группы.
8. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в неделю, в кабинете главного врача. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях рабочей группы, оформляются протоколом, который подписывает руководитель рабочей группы (при его отсутствии – заместители руководителя).